|  |  |
| --- | --- |
| **ООО “*Научно-производственное******предприятие -*** ***учебный центр******Учебный***  | ***“НАУКА”*** |

144002, Московская обл.,г Электросталь, ул. Радио, д.38

ИНН 5053001670 КПП 505301001 ОКВЭД 51.70 ОКПО 18181396

р/с 40702810440280127690 в Сбербанке России ОАО г.Москва

Ногинское ОСБ №2557

к/с 30101810400000000225 БИК 044525225

Тел.: 7-00-57, 7-01-95; Факс: 7-00-57, 7-01-95

Код г. Электросталь по России и Московской области - 49657,

e-mail: el-nauka@yandex.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| УтвержденоГенеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мишин В.Н.«01» октября 2020 г. |

## ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

**В НАУЧНУЮ АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ**

**«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

### Электросталь, 2020

1. **Общие положения**
	1. Настоящие правила приема на обучение разработаны в соответствии с действующим законодательством, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1

«О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и иными локальными нормативными актами Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственное предприятие «Наука» - Учебный центр (далее – Учебный центр).

* 1. Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации).
	2. Прием на обучение в Учебный центр осуществляется независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.
	3. Прием граждан на обучение осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц.
	4. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора на оказание платных образовательных услуг.
	5. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Учебном центре, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, или получающие высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее требованиям дополнительной профессиональной образовательной программы. Наличие образование или его получение должно быть подтверждено документально (диплом, справка из учебного заведения о прохождении обучения)
	6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
	7. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.
	8. При освоении дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным образовательным программам, при предоставлении письменного заявления от слушателя на имя ректора и копий документов, подтверждающих полученное образование.

### Организация информирования поступающих

* 1. С целью ознакомления поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами Учебный центр размещает указанные документы на своей официальном сайте: <http://el-nauka@yandex.ru/>
	2. С целью отбора и ознакомления с поступающими на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам проводится собеседование в устной форме посредством личной беседы со специалистом приемной комиссии в офисе Учебного центра или по средствам устного общения по телефону.

.

### Организация приема документов

* 1. Прием в Учебный центр на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится по заявке (направлению) от юридического лица или по личному заявлению физического лица, на основании которого заключается договор на оказание платных образовательных услуг.
	2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования ведется круглый год.
	3. Документы, необходимые для поступления, предоставляются в Учебный центр: поступающим лицом или лицом, которому поступающий предоставил соответствующие полномочия либо направляются через операторов почтовой связи, при этом предварительно направляются копии документов по электронной почте.
	4. В заявлении о приеме на обучение Заказчик (юридическое лицо) или физическое лицо указывает сведения:
* фамилия, имя, отчество;
* сведения о гражданстве;
* реквизиты документа, удостоверяющего личность;
* сведения об образовании и документе установленного образца.
	1. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий предоставляет:
* копии документа, удостоверяющего личность, гражданство;
* копии документа об образовании установленного образца;
* договор об оказании платных образовательных услуг;
* согласие на обработку персональных данных.
	1. Заказчики (поступающие), представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### Вступительные испытания

4.1. Вступительные испытания для зачисления поступающих на дополнительные профессиональные образовательные программы по договору об оказании платных образовательных услуг не предусмотрены.

### Особенности приема для лиц с ограниченными возможностями здоровья

* 1. В целях доступности получения дополнительного профессионального образования Учебный центр проводит набор лиц с ограниченными возможностями здоровья. При этом сроки обучения для таких лиц могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
	2. Поступление учащихся с ограниченными возможностями здоровья происходит на основании заявления на имя ректора с предоставлением документов, подтверждающих льготы для индивидуального рассмотрения графика обучения, стоимости обучения и форм итогового контроля.

### Прием иностранных граждан и лиц без гражданства

6.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

### Зачисление на обучение

* 1. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Учебный центр проводится по результатам представленных сведений.
	2. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Учебный центр оформляется приказом ректора Учебного центра, изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.
	3. Лицо считается зачисленным в Учебный центр на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении (приказе о приеме на обучение).
	4. Подтверждением зачисления на программу дополнительного профессионального образования является предоставление доступа к учебной программе в личном кабинете в системе дистанционного обучения.

### Заключительные положения

* 1. Настоящие Правила утверждены руководством Учебного центра. Все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются руководством Учебного центра и действуют до замены их новыми.
	2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания.
	3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра и решаются руководством Учебного центра индивидуально и в каждом конкретном случае.